

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N° 9 di GROSSETO
via Cimabue, 109 – GROSSETO

Affidamento in economia dell'incarico notarile
di un contratto di compravendita

MODELLO DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI E DELL'ATTO DI
NOTORIETÀ (AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000), DA COMPILARE E
SOTTOSCRIVERE DA PARTE DELL'OFFERENTE (il presente documento non può essere modificato)

Io sottoscritto Bruno De N. Mario
nato a Grosseto il 8-8-1960
nella mia qualità di Mario De N. Mario iscritto al n° 01004880538
del l'Albo/Collegio di
fiscale DTBNG002522R partita Iva 01004880538 residente
in Grosseto via/piazza Belfiore N. 1

CONSAPPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI
PREVISTE DALL'ART. 76 DEL D.P.R. N. 445/2000
PER LE IPOTESI DI FALSA IN ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI
DICHIARO

1. che l'offerente non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dagli appalti pubblici previste dall'art. 80 e
83 del D. Lgs. 50/2016;

2. di aver preso conoscenza della natura dell'incarico e di tutte le circostanze generali e speciali che possono
avere influito sulla determinazione dell'offerta;

3. di impegnarsi a mantenere valida l'offerta per almeno 180 (centottanta) giorni dal termine di scadenza
previsto per la presentazione e di essere cosciente che l'invio del presente preventivo non costituisce alcun
obbligo in capo alla AUSL di concludere l'affidamento;

4. la piena conformità del servizio offerto alle normative applicabili ed alla descrizione del servizio di seguito
riportata ed in ottemperanza alle direttive impartite dalla AUSL Tse.

5. di essere informato delle finalità e delle modalità di trattamento dei dati personali riportati nella presente
dichiarazione sostitutiva, autorizzandone il trattamento ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003;

6. di non aver ricevuto incarichi nei tre anni precedenti dalla Azienda USL Toscana Sudest o dalle tre ex AUSL
di Arezzo, Grosseto e Siena confluite nella AUSL Tse;

7. ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 16ter, primo periodo del D. Lgs. n. 165/2001, di non aver
conferito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto
dell'amministrazione committente nei loro confronti, per il trionfo successivo alla cessazione del rapporto;
ed inoltre di essere consapevole che i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione dell'art. 53,
comma 16ter, primo periodo, del D. Lgs. n. 165/2001 sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li
hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con
obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

8. ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. 165/2001, l'assenza, anche potenziale, di conflitto
d'interessi nello svolgimento dell'attività sopra indicata. Ciò posto, mi impegno ad esercitare l'incarico con il
massimo zelo e scrupolo professionale, perseguendo evitando di realizzare interessi personali o di terzi,
inconciliabili con quelli della AUSL, in modo da massimizzare l'utilità della AUSL stessa

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N° 9 di GROSSETO
via Cimabue, 109 – GROSSETO

Affidamento in economia dell'incarico notarile
di un contratto di compravendita

9. di assumere, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, ogni obbligo per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ed a questo scopo comunicare i seguenti dati identificativi del conto corrente: Banca

Finanziaria, ed a questo scopo comunicare i seguenti dati identificativi del conto corrente: Banca

Codici di IBAN: IT 3010885114302000000340215
riscontro: ABI 08851 CAB 14302 - CIN I, nonché i dati identificativi

del soggetto che è delegato ad operare sul conto corrente dedicato: Sig. nato

il residente

C.F. operante in qualità di

(specificare ruolo e poteri)

10. di avere le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:

11. di accettare integralmente il contenuto del servizio richiesto così come di seguito descritto, riconoscendo che le prestazioni richieste, in rispetto del principio generale della personalità della prestazione professionale, sono infunghi e rigorosamente personali (divieto di subappalto)

12. di accettare e rispettare il Codice di Comportamento Aziendale di cui alla delibera 1234/2016 ed il Patto di Integrità, che mi sono trasmessi unitamente al presente documento; a tal fine, assumo l'obbligo di restituire i dati e firmati in occasione alla presente autodichiarazione;

13. di essere titolare di idonea polizza per responsabilità civile professionale, che deve recare la clausola di copertura contro i rischi derivanti da errori o omissioni nello svolgimento dell'incarico che possano in futuro determinare a carico della AUSL Tse nuove spese e/o maggiori costi, identificata al numero

IFL001498.480006, rilasciata da AN e con scadenza

Maggio 2019, che mi impegno a rinnovare o a sostituire con altra analoga per i successivi 36 mesi dalla scadenza dell'incarico.

Oggetto del servizio. Documenti da fornire.

Il notaio incaricato dovrà occuparsi della redazione di un contratto di compravendita, comprese tutte le operazioni esplicitate ed implicite (con particolare riferimento alla verifica delle conformità catastali, edilizie ed urbanistiche) e fino alla trascrizione in conservatoria e voltura della intestazione presso il catasto, che avrà le seguenti caratteristiche:
part: AUSL Tse (acquirente - persona giuridica) e LIGESTRA SPA (venditore - società).
ubicazione immobile: Isola del Giglio – fraz. Giglio Castello e consta di un edificio ad uso sanitario in via Provinciale, 2.

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N° 9 di GROSSETO
via Cimabue, 109 – GROSSETO

Affidamento in economia dell'incarico notarile
di un contratto di compravendita

dati catastali : Comune di Isola del Giglio - Foglio 15 particella 462 rendita catastale € 347,06=.

prezzo : € 266.000,00=

regime fiscale : Sul rogito è in corso un'istanza di interpello alla Agenzia delle Entrate volta a definire quale sia il
corretto regime fiscale applicabile

DOCUMENTAZIONE FINALE DA FORNIRE AL COMMITTENTE

l'originale del contratto sottoscritto dalle parti e munito dei dati di registrazione al catasto e trascrizione in
conservatoria

Termine di consegna della documentazione.

Il termine per la esecuzione dell'incarico è : 60 giorni dallo scambio di corrispondenza commerciale.

Per motivi validi e giustificati l'AVSL (quali ad esempio i tempi occorrenti ad altre Pubbliche Amministrazioni
per il rilascio di pareri, nulla osta, autorizzazioni o concessioni se non derivanti da fatto dell'incaricato), su
motivata richiesta dell'incaricato presentata prima della scadenza del termine, potrà concedere sospensioni della
decorrenza del termine oppure addittura sue proroghe.

Modalità di aggiudicazione. Compenso per il professionista.

Per quanto sopra esposto l'offerente rispettivamente :

onorario	€ 2.600,00
imposta catastale	€ 50,00
imposta registro	€ 23.940
imposta ipotecaria	€ 50,00
tassa ipotecaria,	€
imposta di bollo,	€
spese di visura,	€
spese generali studio,	€
tassa d'archivio,	€ 387,74
IVA	€ 352,00

La aggiudicazione sarà fatta al minor prezzo derivante dalla somma delle offerte presentate.
L'importo complessivo viene a costituire un limite di spesa inalienabile e la determinazione del
compenso finale avverrà anche tenendo conto della risposta alla istanza di interpello che la Agenzia
delle Entrate invierà.
Il pagamento dei compensi e dei rimborsi spese da parte della AVSL sarà effettuato dopo la consegna
della documentazione nelle modalità e con i tempi sopra indicati.

Esclusioni, Risoluzioni, Penali.

Comporta l'automatica esclusione :

- la mancata presentazione della documentazione entro la data di scadenza che è fissata alle ore 14.00
del prossimo 13 settembre 2018. L'invio dovrà essere effettuato esclusivamente via PEC al seguente
indirizzo : ausliscanadest@postacerttoscanali.it e recare come oggetto "UOC Patrimonio - Acquisto
immobile in Isola del Giglio - Attività notarili"

- la mancata compilazione e/o sottoscrizione della presente documentazione;
- la mancata produzione di copia di un documento di identità in corso di validità da allegare alla presente documentazione
- l'eventuale rifiuto di dare l'assenso al trattamento dei dati personali (altrimenti non sarà possibile rispettare l'obbligo di cui all'articolo 15 del D.Lgs. 33/2013)
- la mancata indicazione degli estremi della polizza assicurativa
- la mancata sottoscrizione della dichiarazione di indipendenza.

Comporta la risoluzione del contratto di incarico:

- l'applicazione di una penale complessivamente superiore al 10% dell'importo offerto;
- la violazione del divieto di subappalto
- il mancato parere positivo o l'atto di assenso da parte di altra Pubblica Amministrazione sulla documentazione presentata
- la eventuale risoluzione del contratto implica l'obbligo da parte dell'incaricato di risarcire la AUSL Tse con una somma pari al compenso offerto, maggiorato di una sanzione del 50% dello stesso.

Comporta la applicazione delle penali nella misura sotto indicata :

- il ritardo nella conclusione dell'incarico, per cause imputabili al Professionista non adeguatamente motivate, ad insindacabile valutazione della AUSL Tse, con una penale giornaliera pari allo 0,5% dell'importo offerto, da trattenersi direttamente sul saldo del compenso spettante.

Modalità di stipula del contratto. Imposta di bollo. Foro arbitrale.

L'offerente è infine consapevole che la redazione e trasmissione della presente documentazione costituisce offerta, dichiarazione di interesse ed esito di ponderata valutazione circa la propria capacità di eseguire il servizio e ottenere adeguata remunerazione. L'invio della stessa non vincola in alcun modo la AUSL. La AUSL procederà alla proposta della relativa delibera di individuazione della controparte. In esito alla avvenuta adozione della delibera, la AUSL invierà proposta di incarico a cui l'incaricato dovrà rispondere con nota separata e distinta. Il contratto, stipulato in forma di corrispondenza commerciale, è esente da bollo ai sensi dell'art. 24 tariffa parte II del DPR 642/72. E' esclusa qualsiasi forma di arbitrato. La competenza giurisdizionale è del Foro di Siena.

Informativa sulla privacy.

I dati sono trattati da parte dell'Azienda USL Toscana Sud Est nell'ambito delle sedi operative di Siena, Arezzo e Grosseto.

SCOPO, FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

I dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento della procedura di individuazione di un professionista esterno. In particolare, ma in maniera non esaustiva, potranno essere utilizzati per la gestione dei rapporti pre-contrattuali e contrattuali, per adempiere agli obblighi imposti da normative vigenti e per tutelare i legittimi interessi della AUSL Tse, come previsto dall'articolo 6 comma 1 lettera b), lettera c) e lettera e) del Regolamento UE 2016/679. La procedura si svolge ai sensi degli articoli applicabili del Codice degli Appalti (D. Lgs. 50/2016). Inoltre, per gli Enti afferenti al Sistema Sanitario Toscano la licita del trattamento è basata sul Regolamento di cui al D.P.G.R. 12 Febbraio 2013 N. 6/R, contenente l'elenco dei trattamenti di dati sensibili di competenza delle Aziende Sanitarie della Toscana, fino a nuove disposizioni regionali.

MODALITÀ DI RACCOLTA DEI DATI E LORO TRATTAMENTO.

Il conferimento dei dati è necessario ai fini del compimento delle attività connesse a tali finalità e l'eventuale rifiuto di fornire i dati impedisce la trattazione della procedura. Saranno raccolti ed organizzati dati personali e di curriculum; gli stessi potranno essere estratti, selezionati, elaborati e conservati; saranno effettuati controlli sulle dichiarazioni effettuate anche attraverso acquisizioni di dichiarazioni di dichiarazioni da parte di altre Pubbliche Amministrazioni. Saranno pubblicati sul sito aziendale i dati necessari alla Amministrazione Trasparente. Tutte queste operazioni possono essere effettuate sia su base informatica che cartacea. Il trattamento dei dati personali dell'interessato verrà esplorato sia mediante supporti cartacei che con l'utilizzo di strumenti elettronici, con le cautele e le misure di sicurezza previste dalla vigente normativa. I dati sono trattati in via ordinaria dagli incaricati appartenenti alla UOC Patrimonio e di tutto il Dipartimento Tecnico se necessario.

DIFFUSIONE E CONSERVAZIONE DEI DATI.

Nell'ambito delle attività finalizzate alla conclusione della procedura di affidamento dell'incarico, i suoi dati potranno essere comunicati a

- altre Pubbliche Amministrazioni (per finalità pubbliche, ad esempio per il controllo delle auto-dichiarazioni);
- soggetti terzi per eventuali richieste di malleava (ad esempio società assicuratrici)
- altre strutture aziendali ed ai loro incaricati in relazione alle rispettive finalità pubbliche perseguite (ad esempio in caso di contenzioso)

I dati altresì potranno essere pubblicati in adempimento della normativa in materia di Amministrazione Trasparente. Ai sensi dell'art. 13, comma 1, lett. f) del Regolamento UE, si informa che tutti i dati raccolti non saranno trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale né al di fuori della Unione Europea. I dati sono conservati secondo le disposizioni vigenti in tema di conservazione della documentazione ed in conformità ai tempi di conservazione della documentazione indicati nel vigente Massimario aziendale per la conservazione e lo scarto degli atti d'archivio, cioè almeno 5 anni (pagina 1 Massimario) oppure illimitatamente (pagina 16 Massimario) trattandosi di documentazione inerente il Codice degli Appalti.

ESERCIZIO DEI DIRITTI DA PARTE DELL'INTERESSATO

L'interessato ha diritto di:

- ottenere in qualsiasi momento informazioni sull'utilizzo dei dati che lo riguardano;
- accedere ai dati personali che lo riguardano;
- chiederne la rettifica o l'integrazione;
- chiedere, in alcune ipotesi previste dalla normativa, la limitazione del trattamento;
- opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano;

Per esercitare i diritti sopra citati, l'interessato può inviare richiesta al Responsabile per la protezione dei dati personali, i cui dati di contatto sono più sotto riportati. L'interessato ha, altresì, diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

TITOLO E PERSONALE AUTORIZZATO AL TRATTAMENTO DEI DATI

Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda USL Toscana sud est. I soggetti interni preposti al trattamento nell'ambito delle attività di competenza sono i Direttori di macrostruttura, di struttura complessa e di struttura semplice. Sul sito web aziendale è pubblicato l'elenco

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N° 9 di GROSSETO
via Cimabue, 109 – GROSSETO

Affidamento in economia dell'incarico notarile
di un contratto di compravendita

nominativo dei preposti al trattamento dati (cfr: <http://www.uslsudest.toscana.it/index.php/privacy/privacy-in-azienda/modello-organizzativo-data-protection-privacy-in-azienda>).
I restanti soggetti che, a vario titolo, intervengono nei processi gestionali e tecnico-amministrativi di supporto all'erogazione delle prestazioni, sono autorizzati al trattamento per lo specifico ambito di competenza e adeguatamente istruiti in tal senso.

DATI DI CONTATTO

Titolare del trattamento dei dati: Azienda Usi Toscana sud est, con sede legale in via Curtatone, 54, 52100, Arezzo; il suo Rappresentante Legale è il: Direttore Generale pro tempore, tel.0575 254102, PEC auslioscanausdest@postacert.toscana.it.
Responsabile per la protezione dei dati personali : tel.0575 254156, e-mail: privacy@uslsudest.toscana.it
Autorità di controllo: Garante per la protezione dei dati personali, www.garanteprivacy.it, e-mail: garante@gpdp.it.

Data _____

Timbro dell'istante (con numero di iscrizione all'Albo/Collegio)
Firma dell'offerente

ALLEGATI :

- I. COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' PERSONALE DEL SOTTOSCRITTORE, AI SENSI DELL'ART. 38 - COMMA 3 - DEL D.P.R. n. 445/2000, O ALTREMENTI AUTENTICATA SECONDO LE VIGENTI DISPOSIZIONI NORMATIVE
- II. CODICE DI COMPORTAMENTO DATATO E FIRMATO
- III. PATTO DI INTEGRITA' DATATO E FIRMATO

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N° 9 di GROSSETO
via Cimabue, 109 – GROSSETO

Affidamento in economia dell'incarico notarile
di un contratto di compravendita

<p>Consenso all'utilizzo dei dati.</p> <p>Il sottoscritto certificatore, preso atto di quanto sopra descritto con specifico riferimento al paragrafo "informativa sulla privacy", esprime liberamente il proprio assenso al trattamento dei dati nell'ambito e per gli scopi della presente procedura.</p> <p>Timbro dell'istante (con numero di iscrizione all'Albo/Collegio)</p> <p>Firma dell'offerente</p>	
---	--

CLIENTE: *Egr. Sig. Rotellini*

rit. 12/09/2018

OGGETTO:

1) compravendita senza agevolazioni fiscali prezzo euro 266.000

Imposte : € 24.040,00 (ipotetico perchè come da voi scritto siete in at-
tesa di definire il corretto regime fiscale quindi imposte calcolate sul prezzo e non sulla rendita)
tassa archivio e contributi : € 387,74
Compenso professionale : € 1.600,00
IVA : € 352,00
TOTALE : € 26.379,74

oltre spese di visure da determinare a consuntivo

Per accettazione del preventivo e sottoscrizione del contratto d'opera

Firma del Cliente

Il pagamento può essere effettuato con bonifico sul conto: IT30T 08851 14302 000 000 340215

